इंडियन बॅंक

इंडियन बॅंक वाहन कर्ज योजना (आयबीव्हीएल) अंतर्गत कर्जासाठी अर्ज

शाखा व्यवस्थापक, इंडियन बॅंक ............ शाखा

अर्जदाराचे छायाचित्र

१. कॢपया सर्व रकाने काळजीपूर्वक भरा आणि जेथे आवश्यक तेथे खूण करा

२. आवश्यक कागदपत्रांसाठी पुढील पान पहा

१. अर्जदाराचे नाव

२. जन्म तारीख आणि वर

३. वडील/ पती / पत्नीचे नाव

४. लिंग : पुरुष ..... स्त्री.....

५. वैवाहिक स्थिती: विवाहित..... अविवाहित

६. ए: सध्याचा निवास. स्वताचे: .... भाडय़ाने: .... कंपनी लिझ ..... अन्य....

पत्ता:

शहर: ..... पिन .... दूरध्वनी: कार्यालय :

ई मेल ......... मोबाईल...... निवास:

६ बी: कायमचा पत्ता

पत्ता

शहर........... पिन......

७. व्यवसाय: ............... नियोजित: ................ स्वनियोजित: .................... पेशा: ............

इतर: ........................

८. जर नियोजित असल्यास ते कायम स्वरूपी आहे का?

दूरध्वनी / फॅक्स / ई-मेल आणि नियोक्ता ह्यांच्या कार्यालयाचा पत्ता हयासह नोकरीचा तपशिल द्या:

९. जर स्व-नियोजित / व्यावसायिक / व्यवसाय असल्यास त्याचा तपशिल द्या

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| १० | सध्याचे मासिक उत्पन्न (रुपये) कागदपत्रे द्या | ढोबळ | निव्वळ | अन्य | एकूण |
|  | ए. अर्जदार  बी. पती/ पत्नी  सी. एकूण |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

११. पॅन /जीआरआर क्र जर असल्यास: .....................................

१२. मालमत्ता आणि दायित्व तपशिल (जर आवश्यक असलयास तपशिल द्या: .........................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| मालमत्ता | (रु.) | दायित्व | (रु.) |
| रोख रक्कम आणि बँक शिल्लक |  | बँक्स/ संस्था/ एनबीएफसी ह्यांचे कडून कर्ज |  |
| शेअर्स / एनएससी/ एलआयसी इत्यादी मध्ये गुंतवणूक |  | मित्र/ नातेवाईक/ खाजगी स्त्रोतांकडून घेतलेले कर्ज |  |
| दागिने |  | अन्य |  |
| स्थावर मालमत्ता |  |  |  |

१३. सध्याचे वाहन/ वाहनाचा प्रकार: ......................................................

१४. खरेदी करायच्या वाहनाचा तपशिल

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| नवीन  जूने (उत्पादन वर्ष ..... महिना) | वाहनाची किंमत | नोंदणीकरणासाठी खर्च | विमा कर | रोड कर | एकूण |

१५. आवश्यक कर्जाची रक्कम: ....................................... रुपये ........................... मासिक हप्त्यामध्ये परतफेड करणे योग्य

१६. बँकेमध्ये कोणी नातवाईक कार्यरत आहेत का: होय: ......... उर असल्यास संबंध नमूद करा: ........

(जर असल्यास मुख्य कार्यालयाद्वारे निर्धारित स्वरूपात घोषणापत्र प्राप्त करणे गरजेचे आहे)

१७. सदर शाखा/ अन्य शाखा/ अन्य बँकमध्ये ठेवण्यात आलेली रक्कम/ अन्य कोणत्याही खात्याची माहिती द्या.: ...........

१८. हमीदाराचे वर्णन, जर असल्यास पत्ता, दूरध्वनी क्र., ई-मेल आयडी (उत्पन्न आणि संपत्ती/ दायित्व ह्यांचे विवरण

सोबत द्या: ..............................................................

मी ह्याद्वारे जाहीर करतो की अर्जामध्ये देण्यात आलेली सर्व माहिती संपूर्णपणे खरी आहे. मी हमी देतो की माझ्याविरुद्ध अन्य बँक/ वित्तिय संस्थांच्या द्वारे कोणताही दावा चालू नाही. मी, तुमच्याकडून कर्ज मंजूर व्हावे ह्यासाठ विनंती करतो : .................................................

ठिकाण:

दिनांक : .अर्जदाराची सही ....................................................

जोडायच्या कागदपत्रांची यादी

1. दापत्रक / प्रोफोर्मा चलान
2. ड्रायव्हिंग लायसंसची प्रत (जेथे लागू असेल तेथे)
3. पगार प्रमाणपत्र (नोकरदार असल्यास) किंवा आयटी द्वारे स्वीकारण्यात आलेले नवीन व्यक्तिगत आयटी (किंवा फॉर्म १६) मध्ये टीडीएसची सध्याची प्रत
4. स्व-नियोजित/ व्यावसायिक/ व्यवसाय साठी आयटीद्वारे स्वीकारण्यात आलेले आयटी असेसमेंट रिटर्न अर्ज:
5. जुन्या वाहनाच्या संदर्भात एएआय/ जाणकार ऑटोमोबाईल इंजिनियर कडील करण्यात आलेल्या वाहनाचे

मुल्यांकन.

कार्यालयीन वापरासाठी अर्ज मिळाल्याचा दिनांक: ..........................

विमा, नोंदणी शुल्क आणि रोड टॅक्स ढोबळ उत्पन्न/ पगार: ........................

सहित नवीन / जुन्या गाडीची किंमत : रु. ......................... निव्वळ उत्पन्न/ पगार: .........................

लागू कमी मार्जिन @ % रु. ........................... प्रस्तावित ईएमआय रु.: ........................

ईएमआय नंतर एकूण निव्वळ उत्पन्न: पत्र कर्ज रक्कम: रु. ...............................

निश्चित व्याज दर: शिल्लक रकमेसह ............. % दराने प्रती वर्ष

परतावा: ......................... पासून सुरु होणाऱ्या .............. रुपयाचे ........................ समान माषिक हफ्ते

चौकाशीसाठी संबंधित व्यक्तींचे नावे आणि एकत्रित तपशिल जर असल्यास

दिनांक: मुल्यांकन अधिकारी

शाखा व्यवस्थापक ह्यांचा शेरा आणि संमती

दिनांक : शाखा व्यवस्थापक ह्यांची सही